



KOKOUSKUTSU
Varsinainen yhtiökokous 2026-1

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy
26.5.2026 klo 10.00
Oiva Isännöinti Oy:n kokoustilat Yrjönkatu 15 A 28100
Pori (Säppi)

Varsinainen yhtiökokous 2026-1

Aika 26.5.2026 klo 10.00

Paikka Oiva Isännöinti Oy:n kokoustilat Yrjönkatu 15 A 28100 Pori (Säppi)

Kokouksessa käsiteltävät asiat sekä kokouksessa käsiteltävät asiakirjat

Tässä kokouksessa käsitellään Asunto-osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen varsinaiselle yhtiökokoukselle määräämät asiat sekä päätetään muista esityslistalla olevista asioista. AOYL:n 6 luvun 22 §:n mukaiset kokousasiakirjat ovat osakkeenomistajien nähtävänä isännöintitoimistossa kokouskutsun päiväyksestä alkaen toimiston aukioloaikojen puitteissa.

Asiakirjat on myös toimitettu tämän kutsun liitteenä.

Toimiston aukioloajat sekä katuosoitteen sekä muut yhteystiedot löydät helposti kotisivuiltamme oi.fi

Yhteystietojen ajantasaisuus

Taloyhtiöiden virallinen viestintä perustuu Maanmittauslaitos ylläpitämään Huoneistotietojärjestelmä (HTJ), josta isännöinti saa osakkaiden yhteystiedot. Varmistathan, että sähköposti- ja postiosoitteesi ovat ajan tasalla HTJ:ssä, jotta taloyhtiön viestit ja kutsut tavoittavat sinut oikein.

Isännöinti ei voi päivittää tietoja osakkaan puolesta.

Lisätiedot ja ohjeet: oi.fi/htj

Etäosallistuminen

Kokoukseen voi osallistua myös etäyhteydellä kutsun linkin kautta. Pääset osallistumaan etäkokoukseen myös puhelimitse.

Löydät tarkemmat ohjeet etäkokoukseen liittymiseen liitteistä.

Osallistuminen valtakirjalla:

Yhtiökokouskutsu on lähetetty As Oy - lain mukaisesti MML:n ylläpitämän Huoneistotietojärjestelmän mukaiseen osoitteeseen.

Mikäli saatte kutsun entisenä osakkaana MML:n osakerekisteröinnin viiveen takia, teettehän uudelle osakkaalle valtakirjan, jotta osakkeiden tosiasiallinen omistaja voi osallistua yhtiökokoukseen.

Valtuutussäännöt ovat samanlaiset yhtiökokoukseen osallistumistavasta riippumatta. Jos haluat valtuuttaa toisen henkilön osallistumaan yhtiökokoukseen puolestasi ja edustamaan sinua, täytä kutsun liitteenä oleva valtakirja ja toimita se isännöitsijälle viimeistään kokoukseen saapuessasi.

Jos valtuutat henkilön osallistumaan etäyhteydellä, eikä hänellä ole kokoukseen osallistumisen linkkiä, toimita hänelle kutsun etäyhteysohjeissa oleva kokoustunnus ja pääsykoodi ja muista myös täyttää valtakirja ja toimittaa se isännöitsijälle.

Huom! Jos useampi henkilö omistaa yhdessä yhtiön osakkeita ja vain joku omistajista osallistuu yhtiökokoukseen, on hänellä oltava muilta yhteisomistajilta saatu kokouksessa todennettavissa oleva valtuutus osakkeiden tuottaman äänioikeuden käyttämiseen. Tämän yhtiökokouksen koolle kutsuvassa yhtiössä, samassa osoitteessa asuvat henkilöt voivat kokouksen puheenjohtajan päätöksellä mahdollisesti edustaa toisiaan ilman valtakirjaa (asemavaltuutus). Selkeyden vuoksi pyydämme kuitenkin käyttämään valtuutuksen osoittamiseen oheista kirjallista valtakirjaa.

Varsinainen yhtiökokous 2026-1

Aika 26.5.2026 klo 10.00

Paikka Oiva Isännöinti Oy:n kokoustilat Yrjönkatu 15 A 28100 Pori (Säppi)

Esityslista

1. Kokouksen avaaminen

2. Kokouksen järjestäytyminen

Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjan tarkastaja, joka toimii myös äänenlaskijana mahdollisissa äänestyksissä.

3. Läsnäolevien toteaminen

Todetaan kokouksen läsnäolijat.

4. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

5. Työjärjestyksen hyväksyminen

Hallitus esittää, että hyväksytään kokouskutsun mukainen esityslista.

6. Tilinpäätöksen käsitteleminen

Esitetään tilinpäätös ja toimintakertomus viimeksi päättyneeltä tilikaudelta 1.1.2025 - 31.12.2025.

7. Tilintarkastuskertomuksen käsitteleminen

Esitetään tilintarkastuskertomus 1.1.2025 - 31.12.2025.

8. Tilinpäätöksen vahvistaminen

Päätetään tilinpäätöksestä viimeksi päättyneeltä tilikaudelta 1.1.2025 - 31.12.2025.

9. Taseen osoittaman tuloksen käsitteleminen

Hallituksen esitys on, että tilikauden tulos 0,00 euroa kirjataan edellisten vuosien voitto/tappio tilille sekä, että osinkoa ei jaeta tilikaudelta 2025.

10. Vastuuvapaudesta päättäminen

Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle tilikaudelle 1.1.2025 - 31.12.2025.

11. Talousarvion, vastikkeiden ja käyttökorvausten vahvistaminen

Päätetään hyväksyäkö hallituksen esitys talousarviosta, vastikkeista ja käyttökorvauksista:

Vastikkeet ja käyttökorvaukset 1.7. alkaen:

- hoitovastike 9,40 €/m²/kk
- lisäalv-vastike 0,25 €/m²/kk

12. Hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen

Päätetään hallituksen jäsenten palkkioista.

Tilikaudella 2025 kokouspalkkiota on maksettu voimassa olevan Porin kaupungin konserniohjeen mukaisesti. Hallituksen jäsenten matkakulut on korvattu Porin kaupunginvaltuuston päätösten mukaisesti.

13. Tilintarkastajan palkkiosta päättäminen

Hallitus esittää, että tilintarkastajalle maksetaan kohtuulliseksi katsottavan laskun mukaan.

14. Hallituksen jäsenten valinta

Valitaan hallituksen jäsenet (4 hlö) yhtiöjärjestyksen mukaisesti seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka.

Hallituksessa ovat toimineet Sanna Grönmark (pj), Eero Luoma, Tero Seessalo ja Helmi Virta.

15. Tilintarkastajan valinta

Valitaan tilintarkastaja.

Tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö BDO Oy, vastuullisena tilintarkastajana Fanni Elo KHT.

16. Muut asiat

17. Kokouksen päättäminen

Hallitus

Valtakirja

Varsinainen yhtiökokous 2026-1

Valtuutan/mme _____

käyttämään puolestani/mme puhe- ja äänivaltaa yllämainitussa kokouksessa.

Valtuuttaja/jat _____

Huoneisto _____

Valtuuttajan/jien allekirjoitus _____

Paikka ja aika _____

Huom! Yhteisomistajilta vaaditaan valtakirja, jotta osakkeet tuottavat äänioikeuden osakeryhmälle. Valtakirja tarvitaan myös perikunnalta leskelle (hallintaoikeudesta huolimatta), jotta hän voi edustaa osakkeita yhtiökokouksessa. Valtakirja tarvitaan myös eri osoitteissa asuvilta avio- ja avopuolisoilta tai jos he kumpikaan eivät asu kiinteistössä.

Uusi omistaja tarvitsee valtakirjan, jos häntä ei ole yhtiökokouksen täsmäytyspäivään mennessä rekisteröity MML:n osakehuoneistorekisteriin.

Valtakirja tarvitaan myös aina käytettäessä muussa tilanteessa valtuutettua edustajaa sekä yhteisomistajilta esimerkiksi seuraavissa tilanteissa: - Avo- tai aviopuolisolta, kun puoliset eivät asu yhdessä taloyhtiön huoneistossa (eikä ole tietoa siitä, että puolisoilla ei ole oikeutta edustaa toista yhtiökokouksessa) - Kuolinpesän osakkailta, kun jakamaton kuolinpesä omistajana (jos kaikki eivät ole läsnä henkilökohtaisesti)

Etäosallistumisohje

Kokoustyökaluna käytetään Microsoft Teams-palvelua. Voit halutessasi osallistua kokoukseen etänä tietokoneella, mobiililaitteella tai puhelinsoitolla.

Osallistuaksesi selaimen kautta kutsulinkillä käytä sähköpostiisi tullutta kutsulinkkiä, josta pääset tarkastelemaan kutsumateriaalia ja liittymään kokoukseen. Huomaa, että kutsulinkki on tullut sähköpostiisi vain, jos olet saanut kokouskutsun sähköisesti.

Osallistuaksesi tietokoneella tai mobiililaitteella ilman kutsulinkkiä syötä kokoustunnus 389 055 282 196 193 ja pääsykoodi Q3tk96rz osoitteessa <https://www.microsoft.com/fi-fi/microsoft-teams/join-a-meeting> tai Teams-työpöytäsovelluksessa Kokous-osiossa kohdassa **# Liity tunnuksella**

Osallistuaksesi puhelinsoitolla soita numeroon +358 9 23191241 ja näppäile koodi 434153978. Osallistuminen puhelimella soittamalla voi rajoittaa äänivaltaa suljetussa lippuäänestyksessä. Puhelinsoiton hinta perustuu oman puhelinoperaattorisi hinnastoon.

Parhaan kokoukokemuksen saat näin

1. Käytä tietokoneella Google Chrome tai Microsoft Edge selainta parhaan äänen ja kuvanlaadun saavuttamiseksi.
2. Käytä älypuhelimella tai tabletilla osallistuttaessa Teams-sovellusta. Sovelluksen kautta ääni ja videoyhteydet ovat huomattavasti paremmat.
3. Älä käytä etäkokouspalvelua VPN-yhteyden kautta. Yrityslaitteessa päällä oleva VPN-yhteys voi estää palvelun käytön.
4. Mikäli käytät kokouksessa kuulokkeita tai jotakin ulkoista äänilaitetta, niin liitä ne laitteeseesi ennen kokoukseen liittymistä.
5. Salli mikrofonin ja kameran käyttö kun niitä kysytään ennen kokoukseen liittymistä. Näiden salliminen jälkikäteen on välillä hankalaa

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy

Tilinpäätös

01.01.2025 - 31.12.2025

Y-tunnus: 0137776-6

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2035 asti (KPL 2:10.1 §).
<https://sign.visma.net/ff/document-check/7d709b2b-887c-4a1e-a85f-666874efade8>

 visma sign

www.vismasign.com

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy - 0137776-6

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2025 - 31.12.2025

Sisällysluettelo

Toimintakertomus	3
Vastikerahoituslaskelma	6
Talousarviovertailu	7
Tuloslaskelma	8
Tase	9
Liitetiedot	11
Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset	14
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	15

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2035 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2031 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on laatinut Oiva Isännöinti Oy, 2430066-5.

oiva
ISÄNNÖINTI

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy

Toimintakertomus

Tilikausi 1.1.2025 - 31.12.2025

Yleiset tiedot yhtiöstä

Yhtiön rakennus valmistu vuosina 1954-1955, peruskorjaus v. 2003 Rakennuksen kuutiotilavuus on 8.982 m³ ja huoneistoala 2.405,5 m². Rakennus sijaitsee Porin kaupungin vuokra tontilla 609-009-0082-001-Y, jonka pinta-ala on 8.577,0 m².

Hallinto

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/fi/document-check/7d709b2b-887c-4a1e-a85f-666874efade8>

Yhtiökokoukset

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 27.5.2025. Kokouksessa oli edustettuna 1950 osaketta, joka on 100 % koko osakekannasta (1950 os.). Kokouksessa päätettiin yhtiöjärjestyksen määräämät asiat: vahvistettiin tilinpäätös, päätettiin vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille, vahvistettiin tulo- ja menoarvio sekä valittiin hallitus ja tilintarkastaja seuraavalle toimikaudelle. Ylimääräisiä yhtiökokouksia ei kertomusvuonna pidetty.

Hallitus

	1.1.-26.05.2025	27.5.-31.12.2025
Puheenjohtaja	Sanna Grönmark	Sanna Grönmark
Jäsen	Luoma Eero	Luoma Eero
Jäsen	Seessalo Tero	Seessalo Tero
Jäsen	Virta Helmi	Virta Helmi
Varajäsen	Ojansuu Juuli	
Varajäsen	Elonen Janne	
Varajäsen	Ryynänen Joonas	
Varajäsen	Salonsaari Minna-Liisa	

Hallitus kokoontui tilikauden aikana yhteensä kolme kertaa

Tilin- / toiminnantarkastajat

Varsinaisena tilintarkastusyhteisönä on toiminut BDO Oy, vastuullisena tarkastajana Fanni Elo, KHT.

Toimitusjohtaja:

Jouni Kiviniemi Oiva Isännöinti Oy

Huolto, siivous ja jätehuolto

Kiinteistön hoidosta ja siivouksesta on vastannut Kiinteistöhuolto Saranpää Oy

Talosuojelu

Kiinteistöllä on voimassa oleva pelastussuunnitelma.

Talous / vastiketiedot

Vastikkeet	01.01.-30.6.2025	1.7.-31.12.2025
Hoitovastike, alv 0 %	9,50 €/osake/kk	9,50 €/osake/kk
Hoitovastike, alv 24 %	9,50 €/osake/kk	9,50 €/osake/kk
Lisäalv-vastike		0,18 €/m2/kk

Maksuvalmius ja taloudellinen tulos

Tilikauden rahoitustulos hoitomenojen osalta oli +22 699,76 € ylijäämäinen. Hoitovastikkeen kumulatiivinen ylijäämä oli tilikauden lopussa 68 891,35 €.

Taloudellinen asema

Yhtiön maksuvalmius on tilinpäätöshetkellä hyvä. Kertomusvuoden lopussa taseen kokonaisrahoitusasema oli 61 139,35 €.

Lainat

Yhtiöllä ei ole lainoja

Tiedot yhtiön omaisuuteen kohdistuvista pysyvistä rasitteista ja kiinnityksistä

Yhtiön omaisuuteen on vahvistettu kiinnityksiä yhteensä 0,00 €.

Korjaukset ja hankinnat

Ikkunoiden ja ovien korjaukset	614,11 €
Kattorakenteiden korjaukset	2 453,80 €
Lukostojen ym. korjaus	633,28 €
LVI-järjestelmien korjaus	2 904,70 €
Sähköjärjestelmien korjaukset	5 112,42 €
Muut sähköjärjestelmien korjaukset	5 791,72 €
yhteensä	17 510,03 €

Tiedot talousarvion toteutumisesta

Tilikauden aikana suoritettiin lähinnä tavanomaisia kunnossapitotoimenpiteitä. Aloitettiin hankeselvitys aurinkovoimalasta.

Vakuutukset

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy:llä on kiinteistön täysarvovakuutus IF Vahinkovakuutusyhtiö Oyj:ssä.

Kulutustiedot

Yhtiön omistaman kiinteistön vuosittaiset kulutustiedot:

	2025	2024	2023	2022	2021
Kaukolämpö MWh	582,2	597,3	518,4	547,985	559,367
Sähkö kWh	155,990	149.081	113.969	120.942	109.642
Vesi m3	985	880	789	630	630

vuonna 2018 vesimittaus liitettiin Fiksuvesi-seurantaan

Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen jälkeen sekä arvio tulevasta kehityksestä

Tilikauden aikana yhtiössä ei ole ollut olennaisia tapahtumia.

Hallituksen esitys voittoa koskeviksi toimenpiteiksi

Hallitus esittää, että tilikauden tulos 0,00 € kirjataan edellisten vuosien voitto/tappio tilille sekä että osinkoa ei jaeta vuodelta 2025.

Vastikerahoituslaskelma

01.01.2025 - 31.12.2025

VASTIKERAHOITUSLASKELMA

HOITORAHOITUS

Hoitotuotot

Hoitovastikkeet	222 300,12
Muut rahoitustuotot	0,01

Kiinteistön tuotot yhteensä 222 300,13

Kiinteistön hoitokulut

Hoitokulut	-199 600,37
------------	-------------

Kiinteistön hoitokulut yhteensä -199 600,37

Tilikauden hoitojäämä 22 699,76

Edellisten tilikausien hoitojäämä 46 191,59

Seuraavalle kaudelle siirtyvä hoitojäämä 68 891,35

Alv-hoitorahoituslaskelma

Alv-vastiketuotot

Alv-vastiketuotot	1 239,18
-------------------	----------

Alv-vastikkeet yhteensä 1 239,18

Arvonlisävero alv-vastikkeista	-26 829,12
--------------------------------	------------

Suoritettava arvonlisävero -26 829,12

Hoitokulujen arvonlisävero	19 792,85
----------------------------	-----------

Vähennettävät arvonlisäverot 19 792,85

Tilikauden ylijäämä -5 797,09

Ed. tilikausien alv-lisäv. hoitojäämä -1 954,91

Siirtyvä alv-lisävastike -7 752,00

Kertyneet yli-/alijäämät

Hoitorahoitus	68 891,35
---------------	-----------

Alv-hoitorahoitus	-7 752,00
-------------------	-----------

Siirtyvä ylijäämä / alijäämä 61 139,35

Täsmäytys taseeseen

Rahoitusomaisuus	71 547,06
------------------	-----------

Lyhytaikainen vieras pääoma	-10 407,71
-----------------------------	------------

Rahoitusvalmius 61 139,35

Erotus 0,00

Talousarviovertailu

	01.01.2025 - 31.12.2025	Budjetti 2025	Ero %
TALOUSARVIOVERTAILU			
HOITOTULOT			
Vastikkeet			
Hoitovastikkeet	222 300,12	222 300,00	
Lisähoitovastikkeet	1 239,18	1 239,17	
Vastikkeet yhteensä	223 539,30	223 539,17	
./. ALV Kiinteistön tuotoista	-26 829,12	-26 577,16	(0,95 %)
Rahoitustulot (hoito)	0,01	0,00	
HOITOTULOT YHTEENSÄ	196 710,19	196 962,01	(-0,13 %)
HOITOMENOT			
Kiinteistön hoitomenot			
Hallinto	-16 045,29	-18 351,60	(-12,57 %)
Käyttö ja huolto	-27 449,42	-33 244,00	(-17,43 %)
Ulkoalueiden hoito	-1 505,00	-9 100,00	(-83,46 %)
Siivous	-7 986,12	-10 600,00	(-24,66 %)
Lämmitys	-58 902,09	-57 720,00	(2,05 %)
Vesi ja jätevesi	-6 363,20	-5 800,00	(9,71 %)
Sähkö ja kaasu	-23 412,33	-22 500,00	(4,05 %)
Jätehuolto	-8 860,95	-10 700,00	(-17,19 %)
Vahinkovakuutukset	-3 079,65	-3 165,00	(-2,70 %)
Vuokrat	-2 701,20	-2 750,00	(-1,77 %)
Kiinteistövero	-25 785,09	-26 200,00	(-1,58 %)
Korjaukset	-17 510,03	-22 000,00	(-20,41 %)
./. ALV kiinteistön hoitokuluista	19 792,85	22 394,82	(-11,62 %)
HOITOMENOT YHTEENSÄ	-179 807,52	-199 735,78	(-9,98 %)
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	16 902,67	-2 773,77	(-709,38 %)

Tuloslaskelma

01.01.2025 - 31.12.2025

01.01.2024 - 31.12.2024

TULOSLASKELMA

KIINTEISTÖN TUOTOT

Vastikkeet

Hoitovastikkeet	222 300,12	221 715,06
Lisähoitovastikkeet	1 239,18	0,00

Vastikkeet yhteensä 223 539,30 221 715,06

./. ALV Kiinteistön tuotoista -26 829,12 -25 670,22

KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ 196 710,18 196 044,84

Luottotappiot ja muut oikaisuerät

Luottotappiot ja muut oikaisuerät 0,00 0,09

Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä 0,00 0,09

KIINTEISTÖN HOITOKULUT

Kiinteistön hoitokulut

Hallinto	-16 045,29	-16 365,09
Käyttö- ja huolto	-27 449,42	-32 962,80
Ulkoalueiden hoito	-1 505,00	-8 068,21
Siivous	-7 986,12	-9 851,79
Lämmitys	-58 902,09	-55 298,80
Vesi ja jätevesi	-6 363,20	-5 255,12
Sähkö ja kaasut	-23 412,33	-21 875,38
Jätehuolto	-8 860,95	-9 379,46
Vahinkovakuutukset	-3 079,65	-2 767,68
Vuokrat	-2 701,20	-2 659,50
Kiinteistövero	-25 785,09	-25 981,50
Korjaukset	-17 510,03	-8 943,60
./. ALV kiinteistön hoitokuluista	19 792,85	19 230,94

Kiinteistön hoitokulut yhteensä -179 807,52 -180 177,99

HOITOKATE 16 902,66 15 866,94

Poistot ja arvonalentumiset

Poistot rakennuksista ja rakennelmista	-16 590,29	-15 377,39
Poistot koneista ja kalustosta	-312,38	-416,51

Poistot ja arvonalentumiset yhteensä -16 902,67 -15 793,90

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot	0,01	0,31
Korkokulut	0,00	-18,35
Muut rahoituskulut	0,00	-55,00

Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä 0,01 -73,04

VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA 0,00 0,00

TILIKAUDEN VOITTO / TAPPIO 0,00 0,00

Tase

	31.12.2025	31.12.2024
TASE		
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistuskiinteistöt	9 366,39	9 366,39
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistusrakennukset ja rakennelmat	1 845 717,07	1 862 307,36
Koneet ja kalusto	937,13	1 249,51
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 856 020,59	1 872 923,26
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 856 020,59	1 872 923,26
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	92,52	0,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	92,52	0,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Muut saamiset	0,00	270,16
Siirtosaamiset	1 105,70	0,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 105,70	270,16
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset	70 348,84	57 390,47
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	70 348,84	57 390,47
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	71 547,06	57 660,63
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 927 567,65	1 930 583,89

Tase

	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	42 900,00	42 900,00
Osakepääoma yhteensä	42 900,00	42 900,00
Rakennusrahasto		
Rakennusrahasto	54 175,19	54 175,19
Rakennusrahasto yhteensä	54 175,19	54 175,19
Muut rahastot		
Lainanlyhennysrahasto	1 847 724,35	1 847 724,35
Muut rahastot yhteensä	1 847 724,35	1 847 724,35
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-27 639,60	-27 639,60
Tilikauden voitto/tappio	0,00	0,00
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 917 159,94	1 917 159,94
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	10 407,71	13 423,95
Lyhytaikaiset velat yhteensä	10 407,71	13 423,95
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	10 407,71	13 423,95
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 927 567,65	1 930 583,89

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pien- tai mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännösten mukaisesti.

Poistoja ei tehdä ennalta laaditun suunnitelman mukaan, vaan poistot tehdään johdonmukaisesti verotettavan tulon välttämisen edellyttämässä laajuudessa.

Taseen aineellinen omaisuus on kirjattu hankintamenoon ja rahoitusomaisuus nimellisarvoon.

Tuottojen ja kulujen jaksotuksessa on noudatettu suoriteperiaatetta.

Tilikaudella tehdyt poistot

asuin- ja toimistorakennukset n. 0,89 %	16 590,29
koneet ja kalusto 25 %	312,38

Tilikauden poikkeukselliset erät

Tilikaudella ei ollut poikkeuksellisia eräiä.

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Tilinpäätöksen laadintahetkellä tiedossa ei ole olennaisia tapahtumia.

Pitkäaikaiset, yli 5 vuoden kuluttua erääntyvät lainat

Yhtiöllä ei ole lainoja.

Tiedot emoyrityksestä

Porin kaupunki 0137323-9 100 %

Henkilöstö

Tilikauden aikana ei yhtiön palveluksessa ole ollut henkilökuntaa.

Taseen liitetiedot

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
TASEEN VASTAAVIEN LIITETIEDOT		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineelliset hyödykkeet		
Liittymismaksut		
tilikauden alussa	9 366,39	9 366,39
tilikauden lopussa	9 366,39	9 366,39
Rakennukset		
tilikauden alussa	1 862 307,36	1 877 684,75
poistot	-16 590,29	-15 377,39
tilikauden lopussa	1 845 717,07	1 862 307,36
Koneet ja kalusto		
tilikauden alussa	1 249,51	1 666,02
poistot	-312,38	-416,51
tilikauden lopussa	937,13	1 249,51
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 856 020,59	1 872 923,26
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 856 020,59	1 872 923,26

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma		
tilikauden alussa	42 900,00	42 900,00
tilikauden lopussa	42 900,00	42 900,00
Rakennusrahasto		
tilikauden alussa	54 175,19	54 175,19
tilikauden lopussa	54 175,19	54 175,19
Sidottu oma pääoma yhteensä	97 075,19	97 075,19
Vapaa oma pääoma		
Lainanlyhennysrahasto		
tilikauden alussa	1 847 724,35	1 847 724,35
tilikauden lopussa	1 847 724,35	1 847 724,35
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-27 639,60	-27 639,60
Tilikauden voitto/tappio	0,00	0,00
Voittovarot yhteensä tilikauden lopussa	-27 639,60	-27 639,60
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 820 084,75	1 820 084,75
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 917 159,94	1 917 159,94

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Kiviniemi Jouni
Isännöitsijä
Oiva Isännöinti Oy

Paikka ja aika

Grönmark Sanna
Hallituksen puheenjohtaja

Paikka ja aika

Seessalo Tero
Hallituksen jäsen

Paikka ja aika

Luoma Eero
Hallituksen jäsen

Paikka ja aika

Virta Helmi
Hallituksen jäsen

Paikka ja aika

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/#!/document-check/7d70052b-007e-4e1e-a85f-668874efade8>

BDO Oy

Tilintarkastusyhteisö

Fanni Elo

Päävastuullinen tilintarkastaja, KHT

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2026

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpitoaineisto

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tililuettelo ja saldoluettelo

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pää- ja päiväkirja

Vastikereskontra

Ostoreskontra

Tositelajit

Tallennustapa: Sähköisesti Hausvise järjestelmässä

Koodi	Tositelaji	Numero
GJ	Muistio	1 - 13
PJ	Ostolasku	1 - 166
GI	Tiliote	1 - 146
HJ	Vastikereskontra	1 - 14
PL	Palkkatapahtumat	1 - 4
AO	Avaava tase	1 - 1

Liitetietotositteet

Numero	Nimi
1	Kiinteistöveropäätös_2025
2	Kiinteistöveropäätös_2025
3	Saldotodistus_31122025



Porin_Linja-autoasemakiinteistö_Oy_Tilinpäättösasiakirja_2025-12-31_(2026-02-05_10-23-23).pdf

Dokumentin yksilöivä tunniste

8c6b071782d38ffd9b7f817943acb5def0e0b2116da22c919083b4b22627a0c1

Sähköiset allekirjoitukset

Jouni Kiviniemi

6.3.2026 klo 12.26.25

Sanna Grönmark

6.3.2026 klo 12.27.08

Tero Seessalo

6.3.2026 klo 13.34.24

Helmi Virta

8.3.2026 klo 11.16.16

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 16 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

FANNI MARIA ELO

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

302ab80e-91db-44fa-b7b7-1192f301fcf1 - 2026-03-26 09:06:57 UTC +02:00

BankID / MobileID - 661e61e9-f5d9-43cf-b052-5f75a69c1094 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy:n (y-tunnus 0137776-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonamme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonne ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Raumalla sähköisen allekirjoituksen ajankohtana

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Fanni Elo
KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 2 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

FANNI MARIA ELO

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

8a6facde-8bdb-4b2d-8ca5-d088f1b627a4 - 2026-03-26 09:06:57 UTC +02:00

BankID / MobileID - 661e61e9-f5d9-43cf-b052-5f75a69c1094 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

	Toteutunut 202501-202512	Budjetoitu 202501-202512	Budjetoitu 202601-202612	Teksti
Talousarvio				
Hoitotuotot				
Liikehuoneistovastikkeet		91 498,68	91 017,11	
802,62 os * 6,00 kk * 9,50 €/os/kk			45 749,34	
802,62 os * 6,00 kk * 9,40 €/os/kk			45 267,77	
45 749,34 yhteensä alkuvuosi + 45 267,768 yhteensä loppuvuosi			91 017,11	
Liikehuoneistovastikkeet	91 497,60			
Liikehuoneistovastikkeet, alv	130 802,52	130 801,32	130 112,89	
1 147,38 os * 6,00 kk * 9,50 €/os/kk			65 400,66	
1 147,38 os * 6,00 kk * 9,40 €/os/kk			64 712,23	
65 400,66 yhteensä alkuvuosi + 64 712,232 yhteensä loppuvuosi			130 112,89	
Hoitovastikkeet	222 300,12	222 300,00	221 130,00	
Korkotuotot	0,01			
Suoritettavat arvonlisä v kiint tuotoista	-26 829,12	-26 577,16	-26 360,07	
Kiinteistön tuotot yhteensä	222 300,13	222 300,00	221 130,00	
Hoitokulut				
Hallinto				
Hallituksen jäsenten palkkiot		1 920,00	1 920,00	
Hallituksen jäsenten palkkiot	1 575,00			
Matkakorvaukset		238,00	0,00	
Isännöinnin sopimusveloitukset	11 589,60	11 589,60	12 006,72	
1,00 kpl * 6,00 kk * 1 000,56 €/kk			6 003,36	
1,00 kpl * 6,00 kk * 1 000,56 €/kk			6 003,36	
6 003,36 yhteensä alkuvuosi + 6 003,36 yhteensä loppuvuosi			12 006,72	
Isännöinnin erillisveloitukset	65,79	400,00	400,00	
Isännöinnin kokouspalkkiot	90,00	474,00	474,00	
Maksut tilintarkastustoimistolle	885,06	950,00	950,00	
Toimisto ym hallintokulut	224,30	1 500,00	1 500,00	
Toimisto ym hallintokulut	403,98			
Kokouskulut			380,00	
Kokouskulut		380,00		
Kokouskulut	238,90			
Monistekulut	309,96	70,00	70,00	
Pankki- ja maksuliikennekulut		540,00	620,00	
Pankki- ja maksuliikennekulut		540,00		
Pankki- ja maksuliikennekulut	135,19			
Pankki- ja maksuliikennekulut	496,13			
Perintäkulut	31,38			
Muut toimisto- ja hallintokulut		290,00	150,00	
Hallinto yhteensä	-16 045,29	-18 351,60	-18 470,72	
Käyttö- ja huolto				
Kiint.hoitoyrityksen sop.vel.	17 841,72	17 880,00	18 234,24	
1,00 kpl * 6,00 kk * 1 519,52 €/kk			9 117,12	
1,00 kpl * 6,00 kk * 1 519,52 €/kk			9 117,12	
9 117,12 yhteensä alkuvuosi + 9 117,12 yhteensä loppuvuosi			18 234,24	
Kiint.hoitoyr. Erillisveloitukset	853,40	780,00	870,00	
Vartiointi- ym. Turvallisuuskulut	7 597,86	8 000,00	8 000,00	
Kulutusseurantamaksut		1 000,00	1 110,00	
Käytön ja huollon tarveaineet	654,94	3 500,00	2 500,00	
Lamput ym sähkötarvikkeet		500,00		
Lukot, avaimet, helat ym		500,00		
Muut käytön ja huollon tarveaineet		1 000,00		
Muut käytön ja huollon kulut	416,66			
Kaapeli-tv	84,84	84,00	85,00	
Käyttö ja huolto yhteensä	-27 449,42	-33 244,00	-30 799,24	
Ulkoalueiden hoito				
Kiint.hoitoyr. lisä- ja er.vel.	23,64			
Kasvi- ja vihertyöt	94,58			
Lumityöt ja liukkauden torjunta	1 386,78	9 100,00	4 500,00	
Ulkoalueiden hoito yhteensä	-1 505,00	-9 100,00	-4 500,00	

	Toteutunut 202501-202512	Budjetoitu 202501-202512	Budjetoitu 202601-202612	Teksti
Siivous				
Siivousliikkeen sopimusveloitukset	6 329,16	6 400,00	6 480,00	
1,00 kpl * 6,00 kk * 540,00 €/kk			3 240,00	
1,00 kpl * 6,00 kk * 540,00 €/kk			3 240,00	
3 240,00 yhteensä alkuvuosi + 3 240,00 yhteensä loppuvuosi			6 480,00	
Siivousliikkeen lisä- ja erillisvel.		2 500,00	2 500,00	
Vaihtomattopalvelu	1 656,96	1 700,00	1 750,00	
Siivous yhteensä	-7 986,12	-10 600,00	-10 730,00	
Lämmitys				
Lämmitys	58 902,09		64 000,00	
Lämmityksen perusmaksut		23 220,00		
Lämmityksen energiamaksut		34 500,00		
Lämmitys yhteensä	-58 902,09	-57 720,00	-64 000,00	
Vesi ja jätevesi				
Vesi ja jätevesi	6 363,20	5 800,00	6 500,00	
Vesi ja jätevesi yhteensä	-6 363,20	-5 800,00	-6 500,00	
Sähkö ja kaasu				
Sähkö	23 412,33	22 500,00	24 500,00	
Sähkö ja kaasu yhteensä	-23 412,33	-22 500,00	-24 500,00	
Jätehuolto				
Jätehuolto	8 453,07	10 100,00	9 500,00	
Muut jätehuoltokulut	407,88	600,00	600,00	
Jätehuolto yhteensä	-8 860,95	-10 700,00	-10 100,00	
Vahinkovakuutukset				
Vahinkovakuutukset			0,00	
Kiinteistön (täysarvo) vakuutus		3 165,00	3 220,00	
Kiinteistön (täysarvo) vakuutus	87,91		95,00	
Kiinteistön (täysarvo) vakuutus		3 165,00		
Kiinteistön (täysarvo) vakuutus	2 991,74			
Vahinkovakuutukset yhteensä	-3 079,65	-3 165,00	-3 315,00	
Vuokrat				
Tonttivuokrat		2 750,00		
Tonttivuokrat	2 701,20			
Vuokrat yhteensä	-2 701,20	-2 750,00	0,00	
Kiinteistövero				
Kiinteistövero	12 892,54	26 200,00		
Kiinteistövero	12 892,55			
Kiinteistövero yhteensä	-25 785,09	-26 200,00	0,00	
Korjaukset				
Kiinteistön korjaukset		22 000,00	35 000,00	
Ikkunoiden ja ovien korjaukset	614,11			
Kattorakenteiden korjaukset	2 453,80			
Lukostojen ym. korjaus	633,28			
LVI-järjestelmien korjaukset	2 904,70			
Sähkö-, tieto- ja kaasujärjestelm. korj.	5 112,42			
Muiden sähkötekniisten järjestelmien korj.	5 791,72			
Korjaukset yhteensä	-17 510,03	-22 000,00	-35 000,00	
Alv kiinteistön hoitokuluista yhteensä	19 792,85	22 394,82	24 123,28	
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	-199 600,37	-222 130,60	-207 914,96	
Tilikauden hoitojäämä (+) / -alijäämä (-)	22 699,76	169,40	13 215,04	
Edellisen vuoden hoitoyli-/alijäämä	46 191,59	46 191,59	68 891,35	
Siirtyvä hoitojäämä (+) / -alijäämä (-)	68 891,35	46 360,99	82 106,39	
Alv-hoitorahoituslaskelma				
Alv-lisähoitovastikkeet		1 239,17	2 960,24	
1 147,38 os * 6,00 kk * 0,18 €/os/kk			1 239,17	
1 147,38 os * 6,00 kk * 0,25 €/os/kk			1 721,07	
1 239,1704 yhteensä alkuvuosi + 1 721,07 yhteensä loppuvuosi			2 960,24	
Alv-lisähoitovastikkeet	1 239,18			
Suoritettava arvonlisävero	-26 829,12	-26 577,16	-26 360,07	
Vähennettävät arvonlisäverot	19 792,85	22 394,82	24 123,28	
Tilikauden yli/alijäämä	-5 797,09	-2 943,17	723,45	
Edellisen vuoden alv-lisävastikkeiden hoitoyli-/alijäämä	-1 954,91	-1 954,91	-7 752,00	
Siirtyvä alv-lisävastike	-7 752,00	-4 898,08	-7 028,55	

	Toteutunut 202501-202512	Budjetoitu 202501-202512	Budjetoitu 202601-202612	Teksti
Pääomarahoitus				
Kertyneet yli-/alijäämät				
Hoitorahoitus	68 891,35	46 360,99	82 106,39	
Alv-hoitorahoitus	-7 752,00	-4 898,08	-7 028,55	
Kokonaisjäämä	61 139,35	41 462,91	75 077,84	

Koko kiinteistö		1 950,00 osaketta
Verolliset tilat		1 147,38 osaketta
Verollisten tilojen osuus kaikista tiloista		58,84 %
Hoitovastikkeet yhteensä		204 165 euroa
Hoitovastike 1.1.-30.6		9,50 €/os/kk
Hoitovastike 1.7.-31.12.		9,40 €/os/kk

VÄHENNYSKELPOISEN ALV:N MÄÄRÄ

Hoitokulut yhteensä				Euro
				236 824,96
Vähennetään verottomat hoitokulut				
- Henkilöstökulut (osittain)				1 920,00
- Vakuutus				3 220,00
- Vuokrat				2 710,00
- Kiinteistövero				26 200,00
Verolliset hoitokulut yhteensä				202 774,96
Hoitokulut sis. arvonlisäveroa	20,3187 %	x	202 774,96 €	41 201,29
Verollisten tilojen osuus alv:sta	58,84 %	x	41 201,29 €	24 242,84

HOITOVASTIKKEISTA SUORITETTAVA ALV

Hoitovastikkeista suor. Alv (1-6 kk)	6 kk	x	1147,38 os	x	9,50 €/os/kk	20,3187	13 288,58
Hoitovastikkeista suor. Alv. 1.7. alk.	6 kk	x	1147,38 os	x	9,40 €/os/kk	20,3187	13 148,70

ALV-VASTIKKEEN MÄÄRÄ

Suoritettava alv							-26 437,28
Vähennettävä alv							24 242,84
Ed. tilikausien yli-/alijäämä							-7 752,00
Yli- / alijäämä							-9 946,44

Alv-vastike

1.1.-30.6.	986,38	€	x	1,255	1239,17	os /	6kk	0,18
1.7.-31.12.	1369,97	€	x	1,255	1239,17	os /	6kk	0,25
								0,43

TARKISTUS

Verollisia tuottoja								
Hoitovastike 1.1.-30.6.	1147,38	osake	x	9,50 €/os/kk	6	kk	65 400,66	
Hoitovastike 1.7.-31.12	1147,38	osake	x	9,40 €/os/kk	6	kk	64 712,23	
ALV-vastike 1.1-30.6.	1147,38	osake	x	0,18 €/os/kk	6	kk	1 239,17	
ALV-vastike 1.7-31.12.	1147,38	osake	x	0,25 €/os/kk	6	kk	1 721,07	
Yhteensä							133 073,13	
Sisältää suoritettavaa arvonlisäveroa				0,2032 %	x	130 112,89 €	26 438,94	
ALV-vastike	1147,38	osake	x	0,18 €/os/kk	6	kk	1 239,17	
ALV-vastike	1147,38	osake	x	0,25 €/os/kk	6	kk	1 721,07	
Vähennettävä alv							24 242,84	
Suoritettava alv							-26 438,94	
Ed. tilikausien yli-/alijäämä							-7 752,00	
Yli- / alijäämä							-6 987,86	

Perittävät vastikkeet					
Vastikkeet		Verottomien tilojen osakkaat		Verollisten tilojen osakkaat	
		euroa / osake / kk		euroa / osake / kk	
Hoitovastike	1.1.-30.6.		9,50	9,50	
ALV-vastike	1.1.-30.6.			0,18	
Yhteensä			<u>9,50</u>	<u>9,68</u>	
sisältää arvonlisäveroa			1,839	1,874	
Hoitovastike	1.7. alkaen		9,40	9,40	
ALV-vastike	1.7. alkaen			0,25	
Yhteensä			<u>9,40</u>	<u>9,65</u>	
sisältää arvonlisäveroa			1,819	1,868	